

**ДОКУМЕНТЫ,  
НЕОБХОДИМЫЕ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ В РАМКАХ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ В ЦЕЛЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВОЙ  
ПОДДЕРЖКИ ПРОИЗВОДИТЕЛЯМ ПРОДУКЦИИ**

<b>1. Подача заявки на участие в конкурсе</b>	
<b>Юридические лица</b>	<b>Индивидуальные предприниматели</b>
<p>1. Заявление на предоставление грантовой поддержки (Приложение № 1 к Положению о конкурсе).</p> <p>2. Справка о понесенных и планируемых целевых расходах (Приложение № 2 к Положению о конкурсе) с приложением копий и предъявлением оригиналов документов, подтверждающих понесенные целевые расходы, и договоров на планируемые целевые расходы<sup>1</sup>.</p> <p>3. Расчет суммы грантовой поддержки (Приложение № 3 к Положению о конкурсе).</p> <p>4. Справка о ранее полученных безвозмездных и безвозвратных средствах (Приложение № 4 к Положению о конкурсе).</p> <p>5. Анкета участника Конкурса (Приложение № 5 к Положению о конкурсе).</p> <p>6. Документы, подтверждающие фактическую(ие) отгрузку(и) собственной органической продукции на экспорт в течение 1 (Одного) года до даты объявления Конкурса (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, заявляющихся на долевое финансирование целевых расходов по добровольному подтверждению соответствия производства органической продукции в соответствии с Международными требованиями).</p> <p>7. Справка налогового органа, подтверждающая отсутствие просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, выданная в срок не ранее, чем за 1 месяц до даты представления заявки на участие в конкурсе.</p>	<p>1. Заявление на предоставление грантовой поддержки (Приложение № 1 к Положению о конкурсе).</p> <p>2. Справка о понесенных и планируемых целевых расходах (Приложение № 2 к Положению о конкурсе) с приложением копий и предъявлением оригиналов документов, подтверждающих понесенные целевые расходы, и договоров на планируемые целевые расходы<sup>2</sup>.</p> <p>3. Расчет суммы грантовой поддержки (Приложение № 3 к Положению о конкурсе).</p> <p>4. Справка о ранее полученных безвозмездных и безвозвратных средствах (Приложение № 4 к Положению о конкурсе).</p> <p>5. Анкета участника Конкурса (Приложение № 5 к Положению о конкурсе).</p> <p>6. Документы, подтверждающие фактическую(ие) отгрузку(и) собственной органической продукции на экспорт в течение 1 (Одного) года до даты объявления Конкурса (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, заявляющихся на долевое финансирование целевых расходов по добровольному подтверждению соответствия производства органической продукции в соответствии с Международными требованиями).</p> <p>7. Справка налогового органа, подтверждающая отсутствие просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, выданная в срок не ранее, чем за 1 месяц до даты представления заявки на участие в конкурсе.</p>

<sup>1,2</sup> Подробный перечень подтверждающих документов по планируемым и понесенным расходам см. в разделе 2 Таблицы.

## 2. Подтверждающие документы по сертификации

*(копии документов должны быть заверены руководителем юридического лица – заявителя или индивидуальным предпринимателем – заявителем)*

Планируемые расходы	Понесенные расходы
<p>1. Копия договора на проведение сертификации.</p> <p>2. Копии счетов на оплату услуг по договору на проведение сертификации (если счета были выставлены для оплаты заявителем на дату подачи заявки на участие в конкурсе)<sup>3</sup>.</p>	<p>1. Копия договора на проведение сертификации.</p> <p>2. Копии счетов на оплату услуг по договору на проведение сертификации<sup>4</sup>.</p> <p>3. Копии платежных поручений на перечисление оплаты услуг по договору на проведение сертификации.</p> <p>4. Копии актов сдачи-приемки оказанных услуг по договору на проведение сертификации (если услуги по договору оказаны на дату подачи заявки на участие в конкурсе).</p> <p>5. Копия сертификата (если сертификат получен заявителем на дату подачи заявки на участие в конкурсе).</p>

## 3. Документы, предоставляемые по факту прохождения сертификации<sup>5</sup>

*(копии документов должны быть заверены руководителем юридического лица – заявителя или индивидуальным предпринимателем – заявителем)*

<p>1. Копии платежных поручений на перечисление оплаты услуг по договору на проведение сертификации.</p> <p>2. Копии актов сдачи-приемки оказанных услуг по договору на проведение сертификации.</p> <p>3. Финансовый отчет о целевом использовании полученных средств (по форме и в срок в соответствии с заключенным соглашением о предоставлении гранта с приложенными копиями счетов, платежных поручений и актов сдачи-приемки оказанных услуг по договору на проведение сертификации)</p> <p>4. Копия сертификата.</p>	<p>1. Копии актов сдачи-приемки оказанных услуг по договору на проведение сертификации (если услуги по договору были оказаны после заключения соглашения на предоставление гранта).</p> <p>2. Копия сертификата (если сертификат был получен после заключения соглашения на предоставление гранта).</p> <p><i>*** Если указанные в настоящем разделе документы были представлены в рамках подачи заявки на участие в конкурсе, то повторно их предоставлять не требуется.</i></p>
--	---

<sup>3, 4</sup> В рамках расходов на сертификацию в состав расходов может быть включена оплата проведения лабораторных исследований и т.д., необходимых для прохождения процедуры сертификации. В целях ускорения процедуры обработки заявки такие расходы должны быть включены в общий счет на оплату услуг по договору.

<sup>5</sup> В случае, если договор на проведение сертификации заключен с иностранным лицом, то в Фонд необходимо предоставить копию запроса актов сдачи-приемки оказанных услуг у иностранного лица, а также отказа иностранного лица предоставить указанные акты (подтверждением запроса актов являются в том числе скриншоты переписки с иностранным лицом. При предоставлении скриншотов необходимо учесть, что на скриншотах должна быть очевидна информация об отправителе, получателе, дате и времени сообщения). Скриншоты должны быть заверены руководителем юридического лица-заявителя или индивидуальным предпринимателем-заявителем.